

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3096-2025
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	ANGELA MARIA MAYORGA OREJUELA
Cedula	1.143.877.962
Valor del contrato:	\$4.620.000
Fecha inicio	02/sep/2025
Fecha finalización	15/sep/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.848.000
No. Planilla	1075404316
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823424533
Operador:	PAGOSIMPLE
Fecha de Pago	5/sep/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto 2025
CUOTA NÚMERO (01) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
06/OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Realizar las actividades de mantenimiento para categorizar los equipamientos deportivos y recreativos, con el fin de adecuarlos y conservarlos como espacios seguros, accesibles y funcionales para la práctica deportiva y recreativa en el distrito de Santiago de Cali. 2. Realizar la programación de intervenciones para los grupos de mantenimiento a su cargo y las visitas a los escenarios deportivos y recreativos para la supervisión de los trabajos realizados. 3. Realizar los informes técnicos de intervenciones de mantenimiento y de visitas técnicas, con su correspondiente registro en archivo compartido en el drive. 4. Participar en los comités técnicos, reuniones, capacitaciones y las demás que le sean asignadas. 5. Realizar otras actividades que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.	1. Realicé visita al Parque Recreativo La Merced junto con su equipo de obra civil, con el objetivo de identificar las problemáticas presentadas por los gestores del área y hacer pruebas para encontrar la mejor solución a estas. 2. Realicé la programación de intervenciones, organizando las actividades del equipo de mantenimiento con los diferentes requisitos priorizados. 3. Realicé informes técnicos de intervenciones y visitas técnicas, tomando la información obtenida de éstas y de los trabajadores que asistieron. 4. Participé en el comité junto con la comunidad de La Estrella-Siloé y el Secretario del Deporte -Participé en la reunión de los líderes del área de mantenimiento y los líderes zonales. 5. Apoyé al personal de obra civil en la cimentación de los soportes de las rejillas en el Parque Recreativo Bloques del Limonar
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1_eg7FwUBsquVEKKoIO06tOnqIpyPM28d?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	12/sep/2025